

公 開 類	年報於次年1月底前填報；月報於次月5日前填報	編製機關	國史館
年 月 報		表 號	11012-02-02

檔案史料管理統計

中華民國113年12月

區分及類別	單位	登錄建檔(卷)		編目(卷/件)		數位化(頁/張/件)		裱褙(張)		提調(卷)		備註
		本月 完成數量	本年 累計數量	本月 完成數量	本年 累計數量	本月 完成數量	本年 累計數量	本月 完成數量	本年 累計數量	本月 完成數量	本年 累計數量	
1.文件檔案	卷	99	721	103	796	20,387	874,541	0	89,124	2,860	18,766	數位化單位為頁 裱褙單位為張
	件			2,601	22,119							
2.照底片	卷	3	95	2	142	1,145	13,218					數位化單位為張
	件			172	2,144							
3.視聽資料	卷	0	123	0	164	0	234					數位化單位為件
	件			0	1,226							
4.圖書及微縮等資料	卷	3	21	0	21	0	9,811					
	件			0	476							

填表

審核

業務主管人員

機關首長

中華民國114年1月2日編製

主辦統計人員

資料來源：審編處
填表說明：本表每月填造1式2份，1份送本館主計室，1份自存。