

公 開 類	年報於次年1月底前填報；月報於次月5日前填報	編製機關	國史館
年 月 報		表 號	11012-02-02

檔案史料管理統計

中華民國111年5月

區分及類別	單位	登錄建檔(卷)		編目(卷/件)		數位化(頁/張/件)		裱褙(張)		提調(卷)		備註
		本月 完成數量	本年 累計數量	本月 完成數量	本年 累計數量	本月 完成數量	本年 累計數量	本月 完成數量	本年 累計數量	本月 完成數量	本年 累計數量	
1.文件檔案	卷	28	928	268	1,520	106,818	529,107	7,268	40,846	3,441	14,826	數位化單位為頁 裱褙單位為張
	件			2,909	16,457							
2.照底片	卷	3	40	13	90	132	27,162					數位化單位為張
	件			6	1,635							
3.視聽資料	卷	34	166	128	265	0	0					數位化單位為件
	件			2,239	5,972							
4.圖書及微縮等資料	卷	2	45	2	45							
	件			2	45							

填表
審核
業務主管人員
機關首長
中華民國111年6月1日編製

主辦統計人員

資料來源：審編處

填表說明：本表每月填造1式2份，1份送本館主計室，1份自存。