

公 開 類	年報於次年1月底前填報；月報於次月5日前填報	編製機關	國史館
年 月 報		表 號	11012-02-02

檔案史料管理統計

中華民國110年12月

區分及類別	單位	登錄建檔(卷)		編目(卷/件)		數位化(頁/張/件)		裱褙(張)		提調(卷)		備註
		本月 完成數量	本年 累計數量	本月 完成數量	本年 累計數量	本月 完成數量	本年 累計數量	本月 完成數量	本年 累計數量	本月 完成數量	本年 累計數量	
1.文件檔案	卷	122	1,848	130	2,378	20,647	1,385,776	3,995	99,841	2,553	44,432	數位化單位為頁 裱褙單位為張
	件			175	25,599							
2.照底片	卷	13	47	27	212	0	32,455					數位化單位為張
	件			414	5,795							
3.視聽資料	卷	5	75	31	10,054	0	307					數位化單位為件
	件			2,756	12,024							
4.圖書及微縮等資料	卷	9	173	9	173							
	件			9	192							

填表

審核

業務主管人員

機關首長

中華民國111年1月3日編製

主辦統計人員

資料來源：審編處  
填表說明：本表每月填造1式2份，1份送本館主計室，1份自存。