

公 開 類	年報於次年1月底前填報；月報於次月5日前填報	編製機關	國史館
年 月 報		表 號	11012-02-02

檔案史料管理統計

中華民國112年10月

區分及類別	單位	登錄建檔(卷)		編目(卷/件)		數位化(頁/張/件)		裱褙(張)		提調(卷)		備註
		本月 完成數量	本年 累計數量									
1.文件檔案	卷	0	249	53	8,597	124,507	974,725	8,469	96,880	5,323	30,738	數位化單位為頁 裱褙單位為張
	件			1,644	9,967							
2.照底片	卷	0	174	16	335	0	7,829					數位化單位為張
	件			151	2,317							
3.視聽資料	卷	0	436	7	365	0	195			數位化單位為件		
	件			7	2,686							
4.圖書及微縮等資料	卷	0	37	5	47	0	3					
	件			5	153							

填表

審核

業務主管人員

機關首長

中華民國112年11月1日編製

主辦統計人員

資料來源：審編處

填表說明：本表每月填造1式2份，1份送本館主計室，1份自存。