

公 開 類	年報於次年1月底前填報；月報於次月5日前填報	編製機關	國史館
年 月 報		表 號	11012-02-02

檔案史料管理統計

中華民國111年7月

區分及類別	單位	登錄建檔(卷)		編目(卷/件)		數位化(頁/張/件)		裱褙(張)		提調(卷)		備註
		本月 完成數量	本年 累計數量	本月 完成數量	本年 累計數量	本月 完成數量	本年 累計數量	本月 完成數量	本年 累計數量	本月 完成數量	本年 累計數量	
1.文件檔案	卷	27	1,060	36	1,579	133,584	798,737	9,577	59,925	1,371	18,752	數位化單位為頁 裱褙單位為張
	件			3,111	22,726							
2.照底片	卷	0	49	39	160	0	27,162					數位化單位為張
	件			1,045	2,818							
3.視聽資料	卷	5	173	31	298	0	0					數位化單位為件
	件			1,884	9,387							
4.圖書及微縮等資料	卷	1	48	1	48							
	件			1	48							

填表
審核
業務主管人員
機關首長
中華民國111年8月1日編製

主辦統計人員

資料來源：審編處

填表說明：本表每月填造1式2份，1份送本館主計室，1份自存。